



Name / Firma : .....

Wohnort / Sitz der Firma : .....

Ansprechpartner : ..... Handy Nr.: .....  
(Bei der Veranstaltung)

Telefon : ..... Fax Nr.: ..... E-Mail: .....

Ansprechpartner : ..... Handy Nr.: .....  
(Auf- Ab- Bau)Informationen über das Light-Team. ☐ Für Veranstalter ☐ CD-Rom ☐ Video  
☐ Für Presse ☐ Foto-CD weitere Infos unter [Light-Team.de](http://Light-Team.de)

Veranstaltung

Ort der Veranstaltung (Adr.): .....

Im Freien ☐ In einer Halle ☐ (Hallen Höhe): .....

Veranstaltungs- Datum : von ..... bis ..... Tage

Veranstaltungs- Beginn (Uhrzeit) : ..... Ende : .....

Motto der Veranstaltung : .....

Sponsoren der Veranstaltung : .....

Erwartete Besucherzahl : ..... Erwünschte Besucherzahl : .....

Welche Sportarten und weitere Branchen werden hauptsächlich bei der Veranstaltung präsentiert : .....

Veranstaltungs- Ort Standpunkt der Half-Pipe (Länge 14m, Breite 6,25m, Höhe 3,60m / Benötigte Höhe ab 6m)

Beschaffenheit des Bodens. ☐ Fester Untergrund wie Teer, Beton, ... ?  
☐ Loser Untergrund wie Wiese, Sand, Kies, ...?

- Bei Losen Untergrund, benötigen wir 15 Bohlen (ca. 1m Länge/ 0,5m Breite) und 2-3 Platten (ca. 2m-2m)

Klima Verhältnisse (Nebelloch, Sonstiges) : .....

Platz wird Gesperrt : Ja ☐ Nein ☐ ab wann Datum : ..... Uhrzeit : .....Stromanschluss vorhanden : Ja ☐ Nein ☐ ab wann Datum : .....Beleuchtung für Abend Aktionen vorhanden : Ja ☐ Nein ☐Beschallungsanlage vorhanden : Ja ☐ Watt-Leistung ..... Nein ☐- Mikrofonanschluss vorhanden : Ja ☐ (welcher Stecker) ..... Nein ☐

Zeiten Half-Pipe Aufbau ca. 7 Stü. (1 Tag vor der Veranstaltung)- Beginn ab : .....

Half-Pipe Abbau ca. 6 Stü. (1 Tag nach der Veranstaltung)- Beginn ab : .....

Helfer für Auf- und Ab- Bau der Half-Pipe (nötig 3-4 Personen) : .....

- Der Pkw des Light-Team's sowie 1 Pavillon muss während der Veranstaltung, neben der Pipe stehen können.
- Der Veranstaltungs- Platz sollte von einem Lkw +Hänger zum Auf- Ab- Bau befahrbar sein.
- Bitte einen Umgebungsplan des Veranstaltungsortes mitschicken.
- Anbringen von Sponsorenmaterialien oder sonstiges Werbeträgern nach vorheriger Absprache mit dem Light Team.

Sonstige Bemerkungen : .....

Ort-Datum : ..... Unterschrift : .....

**Letzter Abgabetermin 4 Wochen vor der Veranstaltung.**